



Resolución Directoral

Ica, 21 de mayo de 2021

VISTO:

El EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO signado con el N° 20-015189-001 que contiene los actuados de las deudas pendientes con el proveedor EMPRESA DROGUERIA FARMACEUTICA PERUANA S.A.C. – DROFAR PERU S.A.C., EL INFORME TECNICO N° 193-2021-GORE-ICA-DIRESA-HRI/OL, de fecha 06 de mayo del 2021, suscrito por el Jefe de la Oficina de Logística del Hospital Regional de Ica Lic. Adm. Alfredo William Figueroa Trebejo, EL INFORME LEGAL N° 0198-2021-HRI-DE/AJ, de fecha 06 de mayo del 2021, elaborado por el Jefe de la Oficina de Asesoría Legal del Hospital Regional de Ica Abog. José Luis Meléndez Legua y;

CONSIDERANDO:

Que, la Dirección Ejecutiva del Hospital Regional de Ica, es el más alto Órgano Administrativo y Ejecutivo de la Unidad Ejecutora N° 403 – 1052: Gobierno Regional de Ica – HRI, dirige sus actuaciones administrativas en concordancia y cumplimiento a la Constitución Política del Perú, normas especiales, al derecho común, y de conformidad con lo previsto en el Decreto Supremo N° 006-2017-JUS que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General;

Que, el artículo 37 numeral 37.1 de la Ley 28411- Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto establece que, los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año fiscal pueden afectarse al presupuesto institucional del periodo inmediato siguiente, previa anulación del registro presupuestario efectuado a la citada fecha. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal. El numeral 37.2 prescribe que, los Gastos devengados y no pagados al 31 de diciembre de cada año fiscal se cancelan durante el primer trimestre del año fiscal siguiente, con cargo a la disponibilidad financiera existente;

Que, el reconocimiento de deuda o también llamado reconocimiento de crédito devengado tiene su acepción en el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago derivado de un gasto aprobado y comprometido que se produce previa acreditación documental ante el Órgano competente de la realización de la prestación institucional con cargo a la correspondiente cadena de gasto, concordante con lo dispuesto en el artículo 28° de la Ley N° 28693 – Ley General de Tesorería;

Que, de los hechos se evidencian un escenario de proceso de reconocimiento de deuda dentro del ámbito de aplicación del Decreto Supremo N° 017-084, Reglamento de Procedimiento Administrativo para el reconocimiento y abono de deuda Créditos Internos y Devengados a Cargo del Estado. El cual cumple con el precepto normativo establecido en el Título II del procedimiento en su Artículo 6°.- El procedimiento es promovido por el acreedor ante el organismo deudor, acompañando la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación de su competencia;

Que, las obligaciones de pago contraídas en el ejercicio fiscal anterior, al no haberse afectado presupuestalmente en ese mismo ejercicio, constituyen créditos devengados que debe ser reconocido por el Hospital Regional de Ica, como adeudos, para su abono correspondiente con cargo al



Resolución Directoral

presupuesto del presente ejercicio; bajo ese contexto, es procedente emitir el acto administrativo resolutorio de reconocimiento de deuda;

Que, mediante Informe Técnico N° 193-2020-GORE-ICA-DIRESA-HRI/OL, de fecha 06.MAYO.2021, emitido por el Jefe de La Oficina de Logística en el "Hospital Regional de Ica", emite pronunciamiento ante el requerimiento de pago del proveedor EMPRESA DROGUERIA FARMACEUTICA PERUANA S.A.C. – DROFAR PERU S.A.C, para el Reconocimiento de deuda pendiente en mérito de la Orden de Compra – Guía de Internamiento N° 488 Expediente SIAF N° 2138, de fecha 26.JUNIO.2020 Opinan a fin de que se proceda a RECONOCER la deuda pendiente de pago a favor de la recurrente, por la suma de S/. 32,400.00 (TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES).

Que, es preciso indicar que el literal a) del artículo 5 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado, establece que la normativa de contrataciones del estado no es aplicable para contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) unidades impositivas Tributarias, vigentes al momento de la transacción, precisando que dichas contrataciones se encuentran sujetas a supervisión (...), en esa línea, el Jefe de la oficina de Asesoría Legal mediante Informe N° 0198-2021-HRI-DE/AJ, sugiere se proceda con el Reconocimiento de crédito (deuda) a favor del proveedor EMPRESA DROGUERIA FARMACEUTICA PERUANA S.A.C. – DROFAR PERU S.A.C, en mérito de la Orden de Compra – Guía de Internamiento N° 488– N° SIAF 2138 por lo que exhorta al jefe de logística que en las contrataciones que lleve a cabo el Hospital Regional de Ica, debe observar los principios que rigen la contrataciones pública, así como los lineamientos establecidos en la Directiva N° 004-2016-HRI/OEA V.01-Directiva de los procedimientos administrativos para el pago a proveedores en el Hospital Regional de Ica, esto con la finalidad de contratar bajo las mejores condiciones de calidad y precio que ofrece el mercado o de otra manera darle mejor uso a los recursos públicos del Hospital Regional de Ica;

Por las consideraciones expuestas y con la opinión favorable de la Oficina de Logística, la Oficina de Asesoría Legal del Hospital Regional de Ica, y la verificación de los actuados por parte de La Oficina de Logística del "Hospital Regional de Ica", contando con las visaciones respectivas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, el reconocimiento de deuda peticionado por el proveedor EMPRESA DROGUERIA FARMACEUTICA PERUANA S.A.C. – DROFAR PERU S.A.C., a través del documento de fecha 14.NOVIEMBRE.2021 signado con el N° de expediente 21-015189-001, respecto a la prestación del servicio denominado SERVICIO DE APOYO EN PROYECTOS de acuerdo a lo requerido por el Hospital Regional de Ica mediante, Orden de Compra – Guía de Internamiento N° 488 Expediente SIAF N° 2138 por un monto ascendente a la suma de S/. 32,400.00 (TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES).



Resolución Directoral

ARTÍCULO SEGUNDO.- ORDENAR, a la Oficina Ejecutiva de Administración, la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico y a la oficina de Economía del Hospital Regional de Ica realizar de acuerdo a sus atribuciones las acciones tendientes al abono de la suma establecida en el artículo primero de la presente resolución a favor del proveedor EMPRESA DROGUERIA FARMACEUTICA PERUANA S.A.C. – DROFAR PERU S.A.C, con cargo al presupuesto del presente ejercicio presupuestal.

ARTICULO TERCERO.- EXHORTAR, a la oficina de Logística que, en las contrataciones que lleve a cabo el Hospital Regional de Ica, debe observar los principios que rigen la contratación pública, esto con la finalidad de contratar bajo las mejores condiciones de calidad y precio que ofrece el mercado, y de esta manera darle mejor uso a los recursos públicos del Hospital.

ARTÍCULO CUARTO.- REMITIR, copias de todo lo actuado a la Secretaria Técnica de los Órganos Instructores del Procedimiento Administrativo Disciplinario, para conocimiento y fines consiguientes.

ARTICULO QUINTO.- NOTIFICAR, la presente resolución a la Oficina Ejecutiva de Administración, Oficina de Logística, Oficina de Economía y demás las instancias pertinentes.

POR TANTO:

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



GORE - ICA
HOSPITAL REGIONAL DE ICA

Dr. Carlos Enrique Navea Méndez
Director Ejecutivo DEL HRI
CMP 059270

